



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Dirección de Recursos Humanos

Página 1 de 2

Nombre del Contratista:	Teresa Maribel Churunel Guarcax	CUI:	310764830701
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☒ Servicios Profesionales ☐		

Número de Contrato:	029-230-2026-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 31 de diciembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	587-2026	Fecha del informe:	31/08/2026

Periodo del Informe:	Del :	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	agosto	2026		31	agosto	2026

Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios Técnicos en la Dirección de Comunicación y Difusión Cultural del Despacho Ministerial del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Actividades conforme al contrato

- Diseñar, estructurar y conceptualizar las piezas gráficas y elementos visuales necesarios para las campañas informativas, educativas y culturales del Ministerio;
- Diagramar y maquetar materiales informativos, folletos, manuales, memorias de labores y documentos técnicos institucionales tanto para medios impresos como digitales;
- Adaptar gráficamente las distintas solicitudes de las dependencias ministeriales, asegurando la correcta aplicación del manual de marca y la línea gráfica institucional;
- Desarrollar propuestas de identidad visual, logotipos y aplicaciones de marca específicos para programas o eventos culturales, deportivos, patrimoniales, artísticos especiales organizados por el Ministerio de Cultura y Deportes;
- Revisar, optimizar y preparar los archivos finales de diseño (artes finales) asegurando los perfiles de color, resoluciones y formatos requeridos para una correcta producción o publicación;



Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- a) Apoyé con diseño, estructura y conceptualización de 2 campañas con la propuesta general de línea gráfica,
 - b) Apoyé con maquetación de 2 folletos una de Protocolo de Unidad de Probidad y el otro es Folleto Infográfico de Cooperación Internacional incluyendo diseño, diagramación e ilustración del mismo.
 - c) Apoyé con diseño de 10 piezas de diseño para redes sociales, 5 carruseles de actividades y eventos a nivel general del Ministerio asegurando la correcta aplicación del manual de marca y 5 post independientes.
 - d) Apoyé con desarrollar 2 propuestas de logotipos, de programas e instalaciones del Ministerio de Cultura y Deporte
 - e) Apoyé con adaptación y acabado final de 15 productos, entre ellos sellos, souvenirs y prendas institucionales, asegurando la visualización en mockup y brindando los insumos para producción de la misma.
- ☐ Brindé apoyo en diseño y prototipo de 1 páginas web con una línea gráfica de Unidad de probidad

Teresa Maribel Churunel Guarcax

Nombre completo del contratista

Firma del contratista

Yoselin Yulisa De León Argueta

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Yoselin Yulisa De León Argueta
Directora de Comunicación y Difusión Cultural
Despacho Ministerial
Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)